

SE REQUIEREN DOCUMENTOS DE ELEGIBILIDAD DE VIVIENDA PARA TRABAJADORES AGRÍCOLAS MIGRANTES

1. **Copias** del informe de impuestos sobre el año previo (IRS 1040) con **copias** de **todos los formularios W-2** adjuntos u otros ingresos fuentes para cada miembro de la familia que tenga 18 años o más.
2. Información sobre fechas, direcciones y nombres de todos los solicitantes, para probar que el jefe de familia, y todos los miembros de la familia que solicitaron vivir en el Centro de Migrantes, de **hecho vivieron al menos 50 millas fuera del área durante un mínimo de 3 de los 6 meses** anteriores a la apertura del centro.

*Ejemplos de documentos fuera del área: **Debe tener fecha, lugar y nombre de los solicitantes.***

- a. Copias de **los registros de automóviles** que el hogar usará durante la ocupación en el centro.
 - b. Copias de **la identificación con foto** para cada miembro adulto del hogar. (Documentos solicitados solo con fines de identificación)
 - c. Registro del vehículo que muestre la dirección permanente del hogar.
 - d. Extractos bancarios que muestren la dirección permanente del hogar.
 - e. Cartas de un ministro local, sacerdote o funcionario local donde el hogar reside permanentemente.
 - f. Recetas médicas, recibos de la tienda o cualquier otro recibo con fechas que indican el nombre de los miembros del hogar, la fecha y la dirección fuera del área.
 - g. Facturas de servicios públicos como gas, electricidad, agua, cable, alcantarillado o teléfono.
 - h. Pagos de hipoteca o recibos de alquiler (recibos de alquiler, deben tener el nombre, la dirección y el número de teléfono del propietario sellados en ellos).
3. Copias de **los registros de automóviles** que el hogar usará durante la ocupación en el centro.
 4. Copias de **la identificación con foto** para cada miembro adulto del hogar. (Documentos solicitados solo con fines de identificación)

MIGRANT FARMWORKER HOUSING ELIGIBILITY DOCUMENTS REQUIRED

1. Copies of previous year's income tax report (IRS 1040) with copies of all W-2 forms attached, or other income sources for each member in the family who is 18 years or older.
2. Information regarding dates, addresses and names of all applicants, to prove that head of household, and all family members applying to live at the Migrant Center, *did in fact live at least 50 miles outside of the area for a minimum of 3 out of the 6 months* preceding the opening of the center.

Examples of out of area documents: Must have date, place and name of applicants.

- a. If the household has children, a letter from school or school history records.
 - b. Proof of travel for season migration, such as boarding passes or bus tickets.
 - c. Vehicle registration showing permanent address of household.
 - d. Bank statements showing permanent address of household.
 - e. Letters from a local minister, priest or local official where household permanently resides.
 - f. Doctor prescriptions, store receipts, or any other receipts with the proper dates indicating the household members name, date and out of the area address.
 - g. Utility bills such as, gas, electricity, water, cable, sewer or cell phone bills, etc.
 - h. Mortgage payments or rent receipts (rent receipts, they must have the landlord's name, address and telephone number stamped on them).
3. Copies of car registrations for automobiles that household will be using during occupancy at the center.
 4. Copies of picture I.D. for each adult household member. (Documents requested for identification purposes only)